

## SOLICITUD DE REPARACIÓN

Pag: 1 / 1 Rev2 - egs

N° Doc: FIB-

Fecha:	
*Datos de empresa o persona física:	
*Cliente o número de cliente (NIF si es particular):	
*Persona de contacto:	
*Teléfono:	
*Correo electrónico:	
*Dirección de devolución :	
*Población:	
*Provincia:	*CP:
Datos del producto	
*Producto:	
*Modelo:	
*Número de serie:	
*Número de albaran de compra:	
WD - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 -	
*Descripción de la anomalía:	
*Accesorios que se adjuntan:	

## Procedimiento a seguir para la solicitud de reparción:

- -Puede descargar el documento por web http://www.bsvelectronic.com/es/sat/
- -Para obtener la solicitud, deberá llamar a nuestro servicio técnico (902.883.660) o enviar un correo electrónico a <a href="mailto:sat@bsvelectronic.com">sat@bsvelectronic.com</a> donde se le asignará un número de reparación que deberá ser adjuntado en la cabecera del formulario de SOLICITUD DE REPARACIÓN
- -Una vez haya obtenido el número de reparación y cumplimentado el formulario adjunto, embale el equipo correctamente con la solicitud de reparación en su interior y envíelo a la siguiente dirección: C/ Ribera del Congost, 40 pol. Ind. Sector V 08520 Les Franqueses del Vallès Barcelona Spain
- -Indique en la etiqueta exterior el número de reparación obtenido.

## Gastos de envío:

Todo el material que se envie a BSV Electronic, debe ser enviado a portes pagados. Si se determina que el material enviado esta en garantía, se devolverá a portes pagados Si se determina que el material enviado no esta en garantía, se devolverá a portes debidos.

- •No se aceptara ningún material enviado a portes debidos sin autorización.
- •Si durante la revisión del equipo, se comprueba de que funciona correctamente, se aplicará un cargo en concepto de verificación y comprobación aun estado en garantía.

<sup>\*</sup>Los campos con asterisco son obligatorios